

לחברה הכלכלית לקדומים

דרוש/ה

אחראי בטחון לפארק תעשיות ע"ש אורי בר-און

ייעוד התפקיד

אחראי בטחון ואבטחה בפארק תעשיות ע"ש אורי בר-און (להלן – הפארק או פארק בר-און), בהתאם להנחיות קב"ט מועצה מקומית קדומים.

תיאור התפקיד

1. בידוק הפועלים במפעלים.
2. ביקורות שער אקראיות במטרה לוודא כי הנכנסים הינם כלי רכב מורשים בלבד.
3. ממונה על השמירה והסדר הציבורי בפארק בראון.
4. ניהול הביטחון שוטף בפארק כולל ביצוע ביקורות שמירה.
5. ניהול השמירה בפארק בעת שיגרה וחירום, כולל תדריך מאבטחים.
6. קיום קשר שוטף עם מחלקת ביטחון קדומים, הנהלת הפארק, – נאמני ביטחון, קצין הגמ"ר חטיבה, אוגדה ופיקוד. קשר אל מול כוחות צבאיים בשטח – פלוגה, גדוד, חטיבה, משטרת ישראל, מש"ק קדומים, כב"ה, מינהל אזרחי וכו'.
7. קיום קשר ישיר עם גורמי המינהל האזרחי אודות פועלים ונהלים.
8. ניהול המתקנים והציוד שבתחום אחריות הסייר לרבות אמצעים טכנולוגיים, שערים, זאב לבן וכו' - קיימים ועתידיים.
9. אחריות לקיום ביצוע בידוק פועלים כל בוקר בשעות המוגדרות בין 00:00-8:00.
10. אחריות לביצוע הנחיות קב"ט המועצה בדבר אבטחת הפארק.
11. אחראי על ביצוע נהלי כניסת רכב בעל ל.ז. לבן לשטח פארק בראון לרבות ליווי נאמני הביטחון משער הפארק וחזרה.
- ביקורות במפעלים בהתאם להנחיות קב"ט המועצה וגורמי צה"ל לאיזורי תעשייה וככל שיהיו והנחיות ספיציפיות לפארק בראון.
12. ביקורות לקיום מאבטחים במפעלים לפי מפתחות בהנחיות צה"ל ו/או קב"ט המועצה.
13. כוננות והגעה לכל אירוע חירום בשטח הפארק וחבירה לגורמי ביטחון נוספים.
14. כתיבת נהלים ותיקופם, לו"ז מבצעי לקב"ט המועצה.
15. ביצוע סיור לפי לו"ז מאושר, ביקורות ותצפיות.
16. מעקב אחרי אישורי מעקב סחורות במעברים.
17. ניהול והכנת הפארק לחירום.

דרישות התפקיד

- ✓ 12 שנות לימוד
- ✓ שליטה בשפה העברית על בוריה – יתרון לשפה הערבית ולאנגלית
- ✓ היעדר רישום פלילי
- ✓ רישיון נהיגה בסוג ב' בתוקף
- ✓ פרופיל רפואי מעודכן 72 ומעלה ללא סעיפי שמיעה וראייה
- ✓ אישור ביטחון מידע שניתן ע"י החטיבה המרחבית
- ✓ נדרש לעבור ראיון מח"ט כחלק מתהליך הקבלה לתפקיד
- ✓ מגורים: עד 20 דק מפארק בראון. יתרון לתושבי קדומים
- ✓

היקף המשרה: 100%

התחלת עבודה: מיידי

כישורים אישיים ודרישות מיוחדות:

זמינות 24 שעות ביממה, שעות העסקה גמישות, אמינות ומהימנות אישית, קפדנות בביצוע, יכולת קבלת החלטות במצבי חירום, מחויבות גבוהה, עמידה בלחץ, יחסי אנוש מעולים, יוזמה, סמכותיות, יכולות ניהול מו"מ ועבודה עם אוכלוסייה אזרחית במצבי שגרה וחירום.

כפיפות מקצועית וניהולית: לממונה חירום וביטחון ברשות המקומית – מנהל מחלקת ביטחון/ קב"ט המועצה

דגשים:

1. **בקשה שתוגש ללא המסמכים הנדרשים (לרבות שאלון למועמד בדבר הצהרה על קרובי משפחה וניגוד ענייניים) להוכחת עמידה בתנאי הסף, יראו את המועמד כמי שלא עמד בתנאי הסף והבקשה לא תידון.**
2. כחלק מהגשת מועמדות חובה למלא שאלון למועמד – **לצפייה בטופס לחצו כאן**
3. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
4. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי החברה הכלכלית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
5. המכרז פונה לגברים ונשים כאחד.

הנחיות להגשת מועמדות:

1. קורות חיים.
2. תעודות השכלה (במידה והתואר מחו"ל יש לצרף אישור הועדה להערכת תארים במשרד החינוך על שקילות לתארי השכלה גבוהה המקובלים באוניברסיטאות בארץ).
3. אישורי העסקה (כולל תאריכי העסקה מלאים והיקף משרה) המעידים על הניסיון הנדרש וכל חומר רלוונטי אחר.
4. שאלון למועמד + מסמך הצהרה על קירבה משפחתית (מצ"ב)

תאריך פרסום המכרז: יום ראשון ל' אדר א תשפ"ד (10/03/2024)

קורות חיים ותעודות יש להעביר עד יום ראשון יד' אדר ב תשפ"ד (24/03/2024) שעה 12:00

למייל: jobs@kedumim.org.il נא לציין את שם המשרה .

המכרז פונה לגברים ונשים כאחד. פניות מתאימות תיענינה.

עדיפות למועמדים בעלי מוגבלויות העומדים בתנאי הסף

איש הקשר לעניין מכרז זה הינו: שקד נבון - 09-7778016