



למועצה מקומית קדומים דרוש/ה מהנדס/ת

תיאור תפקיד וסמכויות:

1. מהנדס הרשות המקומית הוא הסמכות המקצועית בתחום תפקידיו.
2. תחום תפקידיו וסמכויותיו של מהנדס, בכפוף להוראות כל דין:
 - תכנון העיר
 - הפיקוח והרישוי
 - הבנייה הציבורית
 - העבודות הציבוריות המבוצעות על ידי הרשות המקומית או מי מטעמה

דרישות התפקיד:

- כשיר למהנדס מועצה מי שנתמלאו בו כל אלה:
1. מהנדס רישוי או אדריכל רישוי לפי חוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח 1958.
 2. בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות בתחום של תכנון עיר (מועצה מקומית) ובאחד התחומים הבאים:
 - פיקוח ורישוי, בנייה ציבורית, עבודות ציבוריות.
 3. בעל ניסיון בניהול צוות עובדים טכני ומנהלי.
 4. לא הורשע בעבירה שבנסיבות העניין יש עימה קלון.
 5. היכרות וניסיון עם החוק הירדני החל ביו"ש- יתרון
 6. ניסיון עבודה מול המינהל האזרחי- יתרון
 7. ניסיון עבודה מוכח ברשויות מקומיות- יתרון

כישורים אישיים ודרישות מיוחדות:

אמינות ומהימנות אישית, יוזמה ומעוף, ערנות, הבנה ותפיסה, קפדנות בביצוע, יכולת קבלת החלטות, יכולת תיאום ופיקוח וסמכויות, נכונות לעבודה בשעות מרובות, מחויבות גבוהה, עמידה בלחץ, אמינות, יחסי אנוש מעולים, יוזמה, ניהול והנעת עובדים, סמכויות, יכולות ניהול מו"מ.

היקף משרה: 50%

תחילת עבודה: מיידי

כפיפות מקצועית וניהולית: לראש הרשות.

דרגת המשרה ודירוגה: חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים.





דגשים:

1. **בקשה שתוגש ללא המסמכים הנדרשים (לרבות שאלון למועמד בדבר הצהרה על קרובי משפחה וניגוד עניינים) להוכחת עמידה בתנאי הסף, יראו את המועמד כמי שלא עמד בתנאי הסף והבקשה לא תידון.**
2. כחלק מהגשת מועמדות חובה למלא שאלון למועמד – **לצפייה בטופס לחצו כאן**
3. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
4. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
5. המכרז פונה לגברים ונשים כאחד.
6. יתבצעו מבחני מיון טרם ועדת הבחינה ע"י גורם חיצוני.

הנחיות להגשת מועמדות:

1. קורות חיים.
2. תעודות השכלה (במידה והתואר מחו"ל יש לצרף אישור הועדה להערכת תארים במשרד החינוך על שקילות לתארי השכלה גבוהה המקובלים באוניברסיטאות בארץ).
3. אישורי העסקה (כולל תאריכי העסקה מלאים והיקף משרה) המעידים על הניסיון הנדרש וכל חומר רלוונטי אחר.
4. מסמך הצהרה על קירבה משפחתית (מצ"ב)
5. שאלון למועמד (מצ"ב)

מועד פרסום המכרז : יום שני כ"ב שבט תשפ"ב (24.01.2022)

קורות חיים **בצירוף** מסמכים נדרשים

יש להעביר עד יום שני י"ג אדר א' תשפ"ב (14.02.2022) שעה 12:00

למייל : **jobs@kedumim.org.il** נא לציין את שם המשרה.

איש הקשר לעניין מכרז זה הינו : שרית דוד 09-7778016

