



למועצה מקומית קדומים דרוש/ה פקח/ית מכרז פנימי וחיצוני

תיאור התפקיד:

1. בקרה ואכיפה של חוקי העזר העירוניים
 - רישום התראות על הפרת חוקי העזר העירוניים
 - הפעלת סנקציות על הפרת חוקי עזר עירוניים
 - ביצוע סיורים לאכיפת החוק מול בעלי עסקים
 - ביצוע פעילות פיקוח, בשיתוף עם אגף הנדסה
 - ביצוע ביקורות על מפגעים בחצרות בתים
 - ביצוע פעילות אכיפה כנגד בעלי כלבים העוברים על החוק
 - פיקוח על הצבת דוכנים ורוכלים בשטח רשות המקומית על פי המותר בחוק, וטיפול משמעותי במידת הצורך
 - פיקוח על פרסום מודעות והדבקותן וטיפול בעוברים על החוק
 - מתן עדויות בבתי משפט בנושאים הקשורים לתחום אחריות
2. בקרה ואכיפה של חוק העזר חנייה (העמדת רכב וחנייתו)
 - ביצוע סיורים לפיקוח על החנייה ותקינותה
 - רישום דוחות וברירת קנס
 - הזנת דוחות חנייה למחשב
 - דיווח לממונה על ליקויים באמצעי החנייה הציבוריים ובנלווה לה (שילוט, אמצעי תשלום וכו')
3. שמירה על הסדר הציבורי
 - איתור מפגעים בשטח הרשות, דיווח וטיפול בהם
 - ליווי ופיקוח על קבלני ביצוע בתחום הרשות (פינוי גזם וגרוטאות, סימון כבישים, פינוי מחזור)

היקף המשרה : 75%

תחילת עבודה - מיידי

דרישות התפקיד:

השכלה 12 – שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה
עברית ברמה גבוהה
היכרות עם תוכנות ה – OFFICE
רישיון נהיגה בתוקף
מאפייני עשייה יחודיים לתפקיד: ייצוגיות מול תושבים ובעלי עסקים

כפיפות מקצועית וניהולית: מנכ"ל או מי מטעמו
דרגת המשרה ודירוגה: דירוג מנהלי מ.ד 5-8

תאריך פרסום המכרז: יום ראשון כ"א חשוון תשפ"א (08.11.2020)

קורות חיים, והמלצות יש להעביר עד יום שלישי א' כסלן תשפ"א (17.11.2020) שעה 12:00

למייל: jobs@kedumim.org.il נא לציין את שם המשרה.

המכרז פונה לגברים ונשים כאחד. פניות מתאימות תיענינה.

עדיפות למועמדים עם מוגבלויות העומדים בתנאי הסף

איש הקשר לעניין מכרז זה הינו: רעות שלמה 09-7778016